

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ TEMSİLCİLERİNİN BELİRLENMESİ, ÖĞRENCİ SENATOSUNUN
OLUŞTURULMASI VE ÜNİVERSİTE KALİTE ELÇİSİNİN BELİRLENMESİNE İLİŞKİN
USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, İlkeler ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Usul ve Esasların amacı; Kilis 7 Aralık Üniversitesinde öğrenim gören öğrencilerin Üniversite yönetimine, karar alma süreçlerine ve kalite güvence çalışmalarına etkin katılımını sağlamak üzere öğrenci temsilcilerinin belirlenmesine, Öğrenci Senatosunun oluşturulmasına ve Üniversite Kalite Elçisinin belirlenmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Usul ve Esaslar; Üniversitede öğrenim gören tüm öğrencileri, öğrenci temsilcilerini, Öğrenci Senatosunu, Üniversite Kalite Elçisini, seçim kurullarını ve öğrenci katılımıyla ilgili akademik ve idari birimleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Usul ve Esaslar; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğrenci Dekanlığı Yönergesi ve Üniversitenin kalite güvence sistemine ilişkin düzenlemelere dayanılarak hazırlanmıştır.

Temel ilkeler

Madde 4- Bu Usul ve Esasların uygulanmasında;

- a) Öğrenci odaklılık,
- b) Katılımcılık,
- c) Şeffaflık,
- ç) Hesap verebilirlik,
- d) Erişilebilirlik,
- e) Fırsat eşitliği,
- f) Tarafsızlık,
- g) Gizlilik ve kişisel verilerin korunması,
- ğ) Kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme,
- h) Temsil adaleti,
- ı) Gönüllülük

ilkeleri esas alınır.

Tanımlar

Madde 5- Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- a) **Birim:** Fakülte, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Devlet Konservatuarı, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulunu,
- b) **Öğrenci Dekanlığı:** Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğrenci Dekanlığını,
- c) **Öğrenci Dekanı:** Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğrenci Dekanını,
- ç) **Öğrenci Temsilcisi:** Öğrenciler tarafından seçilen ve öğrencileri; ilgili akademik ve idari merciler nezdinde temsil eden öğrenciyi,

- d) **Öğrenci Senatosu:** Öğrencilerin görüş ve önerilerini Üniversite yönetimine iletmek üzere oluşturulan kurulu,
- e) **Üniversite Kalite Elçisi:** Öğrencilerin kalite güvence süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla görevlendirilen öğrenciyi,
- f) **Seçim Kurulu:** Öğrenci temsilcisi seçimlerini yürütmek üzere oluşturulan kurulu,
- g) **Rektör:** Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörünü,
- ğ) **Senato:** Kilis 7 Aralık Üniversitesi Senatosunu,
- h) **Üniversite:** Kilis 7 Aralık Üniversitesini

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrenci Temsilcileri

Temsilciliklerin oluşturulması

Madde 6- Öğrenci temsilcilikleri aşağıdaki şekilde oluşturulur:

- a) Bölüm/Program veya sınıf öğrenci temsilcisi,
- b) Birim öğrenci temsilcisi,
- c) Fakülte öğrenci temsilcisi,
- ç) Meslek yüksekokulu öğrenci temsilcisi,
- d) Yüksekokul öğrenci temsilcisi,
- e) Konservatuar öğrenci temsilcisi,
- f) Lisansüstü öğrenci temsilcisi,
- g) Uluslararası öğrenci temsilcisi.

Üniversite Senatosu kararıyla ihtiyaç duyulması hâlinde engelli öğrenciler, uzaktan eğitim öğrencileri veya diğer özel öğrenci grupları için ilave temsilcilikler oluşturulabilir.

Öğrenci temsilcilerinin görevleri

Madde 7- Öğrenci temsilcileri;

- a) Temsil ettikleri öğrencilerin görüş, talep ve önerilerini toplar,
- b) Öğrenci görüşlerini ilgili akademik ve idari birimlere iletir,
- c) Öğrencileri ilgilendiren toplantı ve çalışmalara katılır,
- ç) Öğrenciler ile Üniversite yönetimi arasında iletişim ve koordinasyonu destekler,
- d) Öğrencilere yürütülen çalışmalar ve alınan kararlar hakkında bilgi verir,
- e) Öğrenci memnuniyeti ve öğrenci deneyimine ilişkin geri bildirimleri izler,
- f) Kalite güvence çalışmalarına öğrenci katılımını destekler,
- g) Görevlerini tarafsızlık, dürüstlük ve gizlilik ilkelerine uygun olarak yürütür.

Öğrenci temsilcileri, Üniversite adına bağlayıcı işlem tesis edemez ve Üniversitenin yetkili organlarının görevlerini üstlenemez.

Görev süresi

Madde 8- Öğrenci temsilcilerinin görev süresi iki akademik yıldır. Öğrencinin mezun olması, Üniversite ile ilişkisinin kesilmesi, kayıt dondurması veya temsilcilik şartlarını kaybetmesi hâlinde temsilcilik görevi sona erer. Görevin herhangi bir nedenle sona ermesi hâlinde, en geç otuz gün içinde yeni temsilci belirlenir.

Adaylık şartları

Madde 9- Öğrenci temsilciliğine aday olacaklarda aşağıdaki şartlar aranır:

- a) Üniversitede aktif öğrenci olmak,
- b) Disiplin cezası almamış olmak,
- c) Temsil edeceği bölüm/program veya birimde kayıtlı bulunmak,
- ç) Görev süresi içerisinde mezun olmayacak durumda olmak,
- d) İlan edilen süre içerisinde başvuruda bulunmak.

Bir öğrenci aynı seçim döneminde yalnızca bir temsilcilik için aday olabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Seçimlerin Yürütülmesi

Seçim takvimi

Madde 10- Öğrenci temsilcisi seçimleri 2 (iki) yılda 1 (bir), akademik takvim dikkate alınarak Rektörlük tarafından belirlenen seçim takvimine göre yapılır. Seçim takvimi, seçim tarihinden en az on beş gün önce Üniversitenin ve Öğrenci Dekanlığının internet sayfalarında ilan edilir.

Seçim kurulları

Madde 11- Seçimlerin yürütülmesi amacıyla Üniversite Seçim Kurulu ve Birim Seçim Kurulları oluşturulur.

Üniversite Seçim Kurulu; Sorumlu Rektör Yardımcısı ile birlikte Öğrenci Dekanlığının koordinasyonunda bir başkan, en az 2 (iki) öğretim elemanı ve 1 (bir), Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı personelinde oluşur. Birim Seçim Kurulu, ilgili akademik birim yöneticisi tarafından görevlendirilen 2 (iki) öğretim elemanı ve 1 (bir) memur olmak üzere en az üç kişiden oluşur. Seçim kurulu üyeleri öğrenci temsilciliğine aday olamaz.

Seçim yöntemi

Madde 12- Seçimler, Üniversite Seçim Kurulunun kararı doğrultusunda fiziki sandık, güvenli elektronik seçim sistemi veya her iki yöntem birlikte kullanılarak yapılabilir. Elektronik seçimlerde kimlik doğrulama, oy gizliliği, mükerrer oy kullanımının önlenmesi ve veri güvenliği sağlanır.

Oy kullanma

Madde 13- Seçim tarihinde aktif öğrenci statüsünde bulunan öğrenciler oy kullanabilir. Her öğrenci yalnızca kayıtlı olduğu bölüm/program veya birim için oy kullanır.

Seçim sonuçları

Madde 14- En fazla geçerli oyu alan aday seçilmiş olur. Oyların eşitliği hâlinde seçim kurulu huzurunda kura çekilir. Seçim sonuçları tutanakla tespit edilir ve en geç 3 (üç) iş günü içinde ilan edilir.

İtiraz

Madde 15- Seçim sonuçlarına ilişkin itirazlar, sonuçların ilanından itibaren 2 (iki) iş günü içinde ilgili Birim Seçim Kuruluna yapılır. Birim Seçim Kurulu'nca verilen kararlara karşı Üniversite Seçim Kurulu'na başvurulabilir. Üniversite Seçim Kurulu'nun kararı kesindir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenci Senatosu

Öğrenci Senatosunun kuruluşu

Madde 16- Üniversitede öğrenci katılımını güçlendirmek, öğrenci görüşlerini sistematik biçimde Üniversite yönetimine aktarmak ve öğrenci deneyiminin geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla Öğrenci Senatosu oluşturulur. Öğrenci Senatosuna Rektör veya Rektör tarafından görevlendirilen sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlık eder.

Öğrenci Senatosunun oluşumu

Madde 17- Öğrenci Senatosu;

- a) Sorumlu Rektör Yardımcısı,
- b) Öğrenci Dekanı,
- c) Fakülte öğrenci temsilcileri,
- ç) Meslek yüksekokulu öğrenci temsilcileri,
- d) Yüksekokul öğrenci temsilcisi,
- e) Konservatuar öğrenci temsilcisi,
- f) Lisansüstü öğrenci temsilcisi,
- g) Uluslararası öğrenci temsilcisi,
- ğ) Üniversite Kalite Elçisi

olmak üzere öğrenciler ve ilgili yöneticilerden oluşur.

Öğrenci Dekanlığı, toplantıların yürütülmesi amacıyla bir raportör görevlendirir. Raportörün oy hakkı bulunmaz.

Görevleri

Madde 18- Öğrenci Senatosu;

- a) Öğrencilerin eğitim-öğretim, sosyal, kültürel, sportif ve idari hizmetlere ilişkin görüşlerini değerlendirir,
- b) Öğrenci deneyimi ve memnuniyetinin geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunur,
- c) Öğrenci hakları ve sorumlulukları konusunda farkındalık oluşturur,
- ç) Kalite güvence ve akreditasyon çalışmalarına öğrenci katılımını sağlar,
- d) Öğrenci toplulukları ve kampüs yaşamına ilişkin öneriler geliştirir,
- e) Rektör-öğrenci buluşmalarından elde edilen görüşleri değerlendirir,
- f) İlgili kurul ve komisyonlara sunulmak üzere tavsiye kararları alır,
- g) Kararların uygulanma durumunu izler,
- ğ) Her akademik yılsonunda faaliyet raporu hazırlar.

Toplantılar

Madde 19- Öğrenci Senatosu yılda en az 3 (üç) kez toplanır. Toplantılar yüz yüze, çevrim içi veya hibrit olarak gerçekleştirilebilir. Toplantı çağrısı ve gündem, toplantı tarihinden en az beş iş günü önce üyelere bildirilir.

Kararların niteliği

Madde 20- Öğrenci Senatosu kararları tavsiye niteliğindedir. Alınan kararlar, Öğrenci Dekanlığı aracılığıyla ilgili akademik veya idari birimlere, Üniversite Senatosuna veya Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Üniversite Kalite Elçisi Belirlenmesi

Madde 21- Üniversite Kalite Elçisi; Öğrenci Dekanlığı ile Kalite ve Veri Yönetimi Koordinatörlüğünün ortak önerisi ve Rektörün onayıyla belirlenir. Belirleme sürecinde Öğrenci Senatosunun görüşü alınır.

Aranacak şartlar

Madde 22- Üniversite Kalite Elçisinde;

- a) Aktif öğrenci olma,
- b) En az bir yarıyıl tamamlamış olma,
- c) Disiplin cezası almamış olma,
- ç) En az bir yarıyıl kalite güvence çalışmalarında birim temsilcisi olma,
- d) İletişim ve raporlama becerisine sahip olma,
- e) Görev süresi içinde mezun olmayacak durumda olma

şartları aranır.

Görevleri

Madde 23- Üniversite Kalite Elçisi;

- a) Öğrencileri kalite güvence süreçleri hakkında bilgilendirir,
- b) Öğrenci görüşlerini anket, toplantı, çalıştay ve dijital platformlar yoluyla toplar,
- c) Öğrenci geri bildirimlerini ilgili birimlere raporlar,
- ç) Kalite komisyonları ve çalışma gruplarına davet edildiğinde öğrenci görüşünü sunar,
- d) Öğrencilerin iyileştirme faaliyetlerine katılımını teşvik eder,
- e) Öğrenci Senatosunda kalite süreçlerine ilişkin bilgilendirme yapar,
- f) Akademik yılsonunda faaliyet raporu hazırlar.

Üniversite Kalite Elçisi, Üniversite adına karar alamaz ve akademik veya idari yetki kullanamaz.

Görev süresi

Madde 24- Üniversite Kalite Elçisinin görev süresi 2 (iki) akademik yıldır. Görev süresi bir defaya mahsus olmak üzere uzatılabilir. Görevin sona ermesi hâlinde en geç otuz gün içinde yeni Kalite Elçisi belirlenir.

ALTINCI BÖLÜM

Etik İlkeler ve Kişisel Verilerin Korunması

Etik yükümlülük

Madde 25- Öğrenci temsilcileri, Öğrenci Senatosu üyeleri ve Üniversite Kalite Elçisi;

- a) Tarafsız davranmak,
- b) Görevini kişisel çıkar amacıyla kullanmamak,
- c) Ayrımcı ve dışlayıcı davranışlardan kaçınmak,
- ç) Doğru ve doğrulanabilir bilgi paylaşmak,

- d) Gizlilik yükümlülüğüne uymak,
- e) Üniversite kaynaklarını amacı dışında kullanmamak

zorundadır.

Kişisel verilerin korunması

Madde 26- Seçim, başvuru, anket ve raporlama süreçlerinde kişisel verilerin işlenmesinde ilgili mevzuat hükümlerine uyulur. Kamuya açıklanan raporlarda kişisel veriler anonimleştirilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

İzleme, Değerlendirme ve Raporlama Raporlama

Madde 27- Öğrenci Dekanlığı her akademik yılsonunda;

- a) Öğrenci temsilcileri faaliyet raporu,
- b) Öğrenci Senatosu faaliyet raporu,
- c) Öğrenci katılım raporu,
- ç) Üniversite Kalite Elçisi faaliyet raporu

hazırlayarak Rektörlüğe sunar.

İyileştirme eylem planı

Madde 28- Raporlarda tespit edilen sorunlar ve öneriler doğrultusunda ilgili birimlerin katılımıyla iyileştirme eylem planı hazırlanır. Eylem planında sorumlu birim, faaliyet, tamamlanma süresi ve başarı göstergeleri belirtilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hâller

Madde 29- Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuat hükümleri ve Üniversite Senatosu kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 30- Bu Usul ve Esaslar, Kilis 7 Aralık Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 31- Bu Usul ve Esaslar hükümlerini Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
08.09.2026	20